Zala Megye

JEGYZŐKÖNYV

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11-én megtartott nyílt üléséről

Rendelet:	**Tárgykód:**
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének **1/2026. (II. 13.)** önkormányzati rendelete a 2026. évi költségvetéséről	**B1**

Határozatok:	**Tárgykód:**
2/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat Döntés zárt ülés tartásáról	**Z1**
3/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat Helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek kimutatása költségvetési évet követő három évre	**Z1**
4/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat Iskola felvételi körzettel kapcsolatos önkormányzati véleményalkotás	**J2**
5/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat Igazgatási szünet elrendelésének megtárgyalása	**Z1**
6/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat Tájékoztatás a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről	**Z1**
7/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat 2025. évi belső ellenőrzésre vonatkozó jelentés elfogadása	**D1**
8/2026. (II. 11.) önkormányzati határozat 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyása	**Z1**

JEGYZŐKÖNYV

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2026. február 11-én (szerda) 9,30 órakor** megtartott **nyílt** üléséről.

Az ülés helye: Keménfa önkormányzati épületének helyisége.

Jelen vannak: Cser Gábor polgármester, Hajdu Valéria és Hajdu Mihályné képviselő-testületi tagok.

Valamennyi napirendi pont tárgyalásához tanácskozási joggal meghívott:
dr. Kovács Ildikó jegyző.

Az 1./ és a 2./ napirendi pont tárgyalásához tanácskozási joggal meghívott:
Rózsa Gergely pénzügyi ügyintéző.

NAPIREND ELŐTT:

Cser Gábor polgármester: Üdvözli a megjelenteket, megállapítja, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, a 3 fő képviselő-testületi tagból 3 fő jelen van, az ülést megnyitja.

Ismerteti a napirendi pontokat:

1./ Helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek kimutatása költségvetési évet követő három évre
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének beterjesztése
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

3./ Iskola felvételi körzettel kapcsolatos önkormányzati véleményalkotás
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

4./ Igazgatási szünet elrendelésének megtárgyalása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

5./ Tájékoztatás a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

6./ 2025. évi belső ellenőrzésre vonatkozó jelentés elfogadása
Előterjesztő: dr. Kovács Ildikó jegyző

7./ 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

8./ Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem megtárgyalása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Javasolja, hogy a képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja meg a rendkívüli települési támogatás iránt érkezett kérelmet.

Cser Gábor polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülésen tárgyalja meg.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülésen tárgyalja meg.

Felelős: Cser Gábor polgármester

Megkérdezi, van-e más napirendi pont tárgyalására javaslat? Megállapítja, hogy nincs.

A képviselő-testület az elhangzott javaslat alapján – 3 igen szavazattal – az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

1./ Helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek kimutatása költségvetési évet követő három évre
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének beterjesztése
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

3./ Iskola felvételi körzettel kapcsolatos önkormányzati véleményalkotás
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

4./ Igazgatási szünet elrendelésének megtárgyalása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

5./ Tájékoztatás a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

6./ 2025. évi belső ellenőrzésre vonatkozó jelentés elfogadása
Előterjesztő: dr. Kovács Ildikó jegyző

7./ 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1./ **Helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek kimutatása költségvetési évet követő három évre**
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: Felkérem Rózsa Gergely pénzügyi ügyintézőt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

Rózsa Gergely pénzügyi ügyintéző: A helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási törvény alapján a saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. A 2026. évi költségvetési rendelet-tervezet tartalmazza az előirányzott beruházások és felújítások összegét. A Stabilitási törvényben meghatározott adósságot keletkeztető ügyletek egyikét sem tervezi az önkormányzat a 2026. költségvetési évben megvalósítani.

Cser Gábor polgármester: Van-e valakinek kérdése, véleménye a napirendi ponttal kapcsolatban? Amennyiben nincs szavazásra teszem fel az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	01	100	125	135	115
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	02				
Osztalékok, koncessziós díjak, hozambevételek	03	1 200	850	850	854
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Pótlékok, bírságok, egyéb díjak	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+…+07)	**08**	**1 300**	**975**	**985**	**969**
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	**09**	**650**	**488**	**493**	**485**
Előző években keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+…+17)	**10**		**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, részvény	13				

Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, részvény	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	**26**		**0**	**0**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	**27**	**650**	**488**	**493**	**485**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy nagy figyelmet fordítson a kötelezettségvállalásokra és azok teljesítésére, és az ezekben bekövetkezett változásokról haladéktalanul tájékoztassa a testületet.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	01	100	125	135	115
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	02				
Osztalékok, koncessziós díjak, hozambevételek	03	1 200	850	850	854
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Pótlékok, bírságok, egyéb díjak	06				

Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	**08**	**1 300**	**975**	**985**	**969**
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	**09**	**650**	**488**	**493**	**485**
Előző években keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	**10**		**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, részvény	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, részvény	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	**26**		**0**	**0**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	**27**	**650**	**488**	**493**	**485**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy nagy figyelmet fordítson a kötelezettségvállalásokra és azok teljesítésére, és az ezekben bekövetkezett változásokról haladéktalanul tájékoztassa a testületet.

Határidő: éves zárszámadás
Felelős: Cser Gábor polgármester

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének beterjesztése
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: Ismételten felkérem Rózsa Gergely pénzügyi ügyintézőt a napirendi pont ismertetésére.

Rózsa Gergely pénzügyi ügyintéző: Az idei évben kicsivel több állami támogatással számoltunk, mint tavaly, de a béremelések el is viszik a többletet.
Nagyjából 24,5 millió forint körül alakul ennek az összege, ez teljesen egészében fedezni tudja a működést. A bérköltség 21,2 millió forint körül lesz, ehhez hozzáadódnak még fix költségek. Nagyságrendileg 1-1,5 millió forint lesz, amit az önkormányzat szabadon használhat fel.

Hajdu Mihályné képviselő-testületi tag: Nem kapjuk vissza a súlyadót?

Rózsa Gergely pénzügyi ügyintéző: Azt biztosan nem.

Cser Gábor polgármester: Az idei évre sokmindent nem tudunk tervezni.

Rózsa Gergely pénzügyi ügyintéző: Ha az önkormányzat nem tud saját bevételt szerezni, akkor az állami támogatások szinte csak a működési kiadásokat fedezi.

Cser Gábor polgármester: Megköszönöm Rózsa Gergely pénzügyi ügyintőnek a tájékoztatását. A költségvetéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra teszem fel a rendelet-tervezetet.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület – 3 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelete

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletét a jegyzőkönyvhöz csatoltak szerint megalkotja.

3./ Iskola felvételi körzettel kapcsolatos önkormányzati véleményalkotás
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: Felkérem dr. Kovács Ildikó jegyzőt, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban mondjon néhány szót.

dr. Kovács Ildikó jegyző: A Zalaegerszegi Tankerületi Központ minden évben kétszer kéri az önkormányzatok véleményét a felvételi körzetek megállapításával kapcsolatban. Most is megkapták a tájékoztató levelet az iskolák felvételi körzetének tervezetéről.

Cser Gábor polgármester: Körzethatár-módosító javaslatom nincs, maradunk Salomvárnál.

Van-e valakinek véleménye, hozzászólása a napirendi ponttal kapcsolatban? Amennyiben nincs szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése szerint egyetért az Önkormányzatot érintő, a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megállapított felvételi körzetekkel, változtatást nem javasol.
A képviselő-testület felkéri a polgármester, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Zalaegerszegi Tankerületi Központ tájékoztatásáról.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése szerint egyetért az Önkormányzatot érintő, a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megállapított felvételi körzetekkel, változtatást nem javasol.
A képviselő-testület felkéri a polgármester, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Zalaegerszegi Tankerületi Központ tájékoztatásáról.

Határidő: 2026. február 15.
Felelős: Cser Gábor polgármester

4./ Igazgatási szünet elrendelésének megtárgyalása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: Felkérem dr. Kovács Ildikó jegyzőt a napirendi pont ismertetésére.

dr. Kovács Ildikó jegyző: Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló Kormányrendelet alapján az igazgatási szünet minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart. 2026. évben az igazgatási szünet 2026. december 28. napjától 2027. január 3. napjáig tart.
Ezen időszakra a települési önkormányzat képviselő-testülete igazgatási szünetet rendelhet el a közös önkormányzati hivatal tekintetében.
Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot március 1. napjáig közzé kell tenni.

Cser Gábor polgármester: Köszönöm jegyző asszonynak a tájékoztatást.

Ezzel kapcsolatban kérdés, hozzászólás? Kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra teszem fel a határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján – tekintettel az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendeletre – a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatalban 2026. decemberének 26. napját követő első munkanaptól 2027. év első munkanapját megelőző nap végéig (2026. december 28. napjától 2027. január 3. napjáig) terjedő időtartamra igazgatási szünetet rendel el.
A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat közzétételére és a szükséges intézkedések megtételére.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján – tekintettel az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendeletre – a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatalban 2026. decemberének 26. napját követő első munkanaptól 2027. év első munkanapját megelőző nap végéig (2026. december 28. napjától 2027. január 3. napjáig) terjedő időtartamra igazgatási szünetet rendel el.
A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat közzétételére és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. március 1.
Felelős: dr. Kovács Ildikó jegyző

5./ **Tájékoztatás a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: A vagyonnyilatkozatok ellenőrzése megtörtént, mindenki határidőben leadta a vagyonnyilatkozatát.
Van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi ponthoz? Amennyiben nincs szavazásra teszem fel az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a polgármester, az alpolgármester és a helyi önkormányzati képviselő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (3) bekezdése alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek és azt az előírásoknak megfelelően töltötték ki.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a polgármester, az alpolgármester és a helyi önkormányzati képviselő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (3) bekezdése alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek és azt az előírásoknak megfelelően töltötték ki.

Határidő: 2026. február 28.
Felelős: Cser Gábor polgármester

6./ **2025. évi belső ellenőrzésre vonatkozó jelentés elfogadása**
Előterjesztő: dr. Kovács Ildikó jegyző

dr. Kovács Ildikó jegyző: A belső ellenőr minden év elején megküldi az előző évre vonatkozó jelentést, majd év végén a következő évre vonatkozó munkatervet.
A belső ellenőr 2025. évben nem talált kifogásolnivalót. Az ellenőrzés célja a szabályszerűség és a jogszerűség vizsgálata volt.

Cser Gábor polgármester: Nekünk az a lényeg, hogy minden rendben van. A belső ellenőri jelentéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

Hozzászólás hiányában szavazásra teszem fel a határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi belső ellenőri jelentést a jegyzőkönyvhöz csatoltak szerint elfogadja.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi belső ellenőri jelentést a jegyzőkönyvhöz csatoltak szerint elfogadja.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: dr. Kovács Ildikó jegyző

7./ 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: Felkéri dr. Kovács Ildikó jegyzőt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

dr. Kovács Ildikó jegyző: A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.
Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a tervezett közösségi tevékenység megnevezését, a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását, a közösségi tevékenység rendszerességét, vagy annak tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.
Keménfa vonatkozásában a szolgáltatási terv elkészült.

Cser Gábor polgármester: Van-e valakinek kérdése, véleménye a napirendi ponttal kapcsolatban? Amennyiben nincs szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közművelődési közösségi színtér 2026. évi Szolgáltatási tervét az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A polgármester által feltett javaslat szavazásában 3 fő vesz részt.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2026. (II. 11.) önkormányzati határozata

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közművelődési közösségi színtér 2026. évi Szolgáltatási tervét az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: 2026. március 1.
Felelős: Cser Gábor polgármester

Cser Gábor polgármester: Egyéb kérdés, hozzászólás?

Hajdu Mihályné képviselő-testületi tag: A templomnál a szegéllyel kell kezdenünk valamit, mert ráment valaki és pár darab összetört.

Cser Gábor polgármester: Erre az lenne a megoldás, hogy kiteszünk egy 2,5 tonnás súlykorlátozásos táblát. Ez talán a költségvetésbe még belefér.
Össze is kell írnunk, hogy hova kell még cső és tábla.

Egyéb kérdés, hozzászólás hiányában megköszönöm a megjelenést, a képviselő-testület nyílt ülését 10,25 órakor befejezettnek nyilvánítom.

Kmf.

/: Cser Gábor :/
polgármester

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete

/: dr. Kovács Ildikó :/
jegyző

Keménfa Község Polgármestere
8995 Keménfa, Petőfi u. 34.

Szám: 1ZL/269-2/2026.

.....

Keménfa

Keménfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülését **2026. február 11-én (szerda) 9,30 órára** összehívom.

Az ülés helye: Keménfa önkormányzati épületének helyisége.

Napirend:

1./ Helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek kimutatása költségvetési évet követő három évre
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

2./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének beterjesztése
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

3./ Iskola felvételi körzettel kapcsolatos önkormányzati véleményalkotás
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

4./ Igazgatási szünet elrendelésének megtárgyalása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

5./ Tájékoztatás a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

6./ 2025. évi belső ellenőrzésre vonatkozó jelentés elfogadása
Előterjesztő: dr. Kovács Ildikó jegyző

7./ 2026. évi Szolgáltatási terv jóváhagyása
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

8./ Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem megtárgyalása (zárt ülés)
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Az ülésre tisztelettel meghívom és kérem szíves megjelenését.

Keménfa, 2026. február 6.

Tisztelettel:

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 11-én tartandó nyílt ülésére

Keménfai képviselő-testületi tagok:

1./ Cser Gábor polgármester .....

2./ Hajdu Valéria .....Hajdu Valéria.....

3./ Hajdu Mihályné .....Hajdu Mihályné.....

Meghívottak:

1./ dr. Kovács Ildikó jegyző .....dr. Kovács Ildikó.....

2./ Rózsa Gergely pénzügyi ügyintéző .....

3./ Boncz Lászlóné jegyzőkönyvvezető .....Boncz Lászlóné.....

....

ELŐTERJESZTÉS

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 11-i ülésére

Tárgy: Helyi önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek kimutatása költségvetési évet követő három évre

Előterjesztő: Cser Gábor polgármester
Készítette: Rózsa Gergely pénzügyi referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (Stabilitási törvény) szabályozza az önkormányzat hitelfelvételi lehetőségeit. Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet néhány kivételtől eltekintve

A 2026. évi költségvetési rendelet-tervezet tartalmazza az előirányzott beruházások és felújítások összegét. A feladatok megvalósítását önerőből szeretnénk megoldani. A Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdésében meghatározott adósság keletkeztető ügyletek egyikét sem tervezi az önkormányzat a 2026. költségvetési évben megvalósítani.

Az Áht. 29/A. § szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban – 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet – meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A tájékoztatási kötelezettségünknek a fent hivatkozott kormányrendeletben meghatározott adattartalommal a hatályos új jogszabályokban foglaltak figyelembevételével teszünk eleget, amit az alábbi határozati javaslat tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Keménfa, 2026. február 11.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Határozati javaslat:

Keménfa Község Önkormányzata az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2026. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Sor-szám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi adók	01	100	125	135	115
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	02				
Osztalékok, koncessziós díjak, hozambevételek	03	1 200	850	850	854
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevétel	04				
Részvények, részesedések értékesítése	05				
Pótlékok, bírságok, egyéb díjak	06				
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				
Saját bevételek (01+...+07)	**08**	**1 300**	**975**	**985**	**969**
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	**09**	**650**	**488**	**493**	**485**
Előző években keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	**10**		**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, részvény	13				
Adott váltó	14				
Pénzügyi lízing	15				
Halasztott fizetés	16				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				
Tárgyévben keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, részvény	21				
Adott váltó	22				
Pénzügyi lízing	23				
Halasztott fizetés	24				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	**26**		**0**	**0**	**0**

Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	650	488	493	485

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy nagy figyelmet fordítson a kötelezettségvállalásokra és azok teljesítésére, és az ezekben bekövetkezett változásokról haladéktalanul tájékoztassa a testületet.

Határidő: éves zárszámadás
Felelős: Cser Gábor polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 11-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének beterjesztése
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester
Készítette: dr. Kovács Ildikó jegyző megbízásából:
Rózsa Gergely pénzügyi referens

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a 2025. évi LXIX. törvényben fogadta el Magyarország 2026. évi központi költségvetését, amely alapján készült Keménfa Község költségvetési rendelet tervezete.

A költségvetési törvény továbbra is feladatalapú finanszírozást határoz meg, vagy a megjelölt célra használhatók fel az állami támogatások, melyek felhasználásáról év végén el kell számolni. A nem fedezett kiadásokat az önkormányzatnak saját forrásból kell fedezni.

Az előterjesztés 1. melléklete részletesen tartalmazza a tervezett kiadásokat és bevételeket.

2026. évi költségvetésünk 42 839 e Ft bevételi és kiadási előirányzattal került tervezésre. Az előterjesztés 1. melléklete részletesen tartalmazza a tervezett kiadásokat és bevételeket.

Bevételek

Az önkormányzat központi működési támogatásait a rendelettervezet 2. melléklete tartalmazza. Az idei évben is alapvetően a feladatokhoz biztosítják a pénzeszközöket, az általános támogatásnál már a kiegészítéssel növelt összeg figyelembevételével szerepeltetjük a támogatási összegeket.

Az ***„önkormányzatok működési támogatása"*** rovaton a helyi önkormányzatok működésének általános támogatására, a szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatására, valamint a kulturális feladatok támogatásra 25 516 e Ft került betervezésre. Ezen belül 6 600 e Ft-ot a települési önkormányzatok általános támogatása, 2 426 e Ft-tot településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása, amelyből összesen 1 327 e Ft-tot a közvilágításra kapott támogatás tesz ki. Ezen felül a polgármester tiszteletdíjához a tavalyi évhez hasonlóan kiegészítő támogatást kap az önkormányzat az év első 7 hónapjára 3 192 eFt összegben (456 eFt/hónap), ezt követően az éves átlagbér változásának függvényében várhatóan emelkedni fog, de ennek pontos összege még nem ismert, ezért egész évre egy becsült 5 472 eFt-os összeg került betervezésre. Az önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására 1 204 e Ft, falugondnoki szolgálathoz 6 759 e Ft támogatást kap a település. A könyvtári és közművelődési feladatokra a korábbi évekhez hasonlóan 2 270 e Ft támogatást biztosít a központi költségvetés, és ezen felül további 781 eFt kiegészítő támogatást nyújt a kulturális foglalkoztatott illetményemelésére.

A ***„működési célú támogatások államháztartáson belülről"*** rovaton került tervezésre a közfoglalkoztatási támogatás. 12 hónapra két fő közmunkás foglalkoztatásával történt a támogatás megtervezése, amely várhatóan 3 094 eFt-ot jelent majd.

A ***„közhatalmi bevételek"*** rovaton jelennek meg az adók és egyéb közhatalmi bevételek. A helyi adóbevételek tervezésénél a 2025. évi teljesítési adatokat vettük figyelembe. A magánszemélyek kommunális adójából 100 e Ft-ot bevételt terveztünk.

A ***„működési bevételek"*** rovaton tervezzük a földbérleti díjat, amelyből év végéig várhatóan 100 e Ft fog befolyni.
A ***„finanszírozási bevételek"*** rovaton lett betervezve pénzmaradványunk 14 029 e Ft összegben.

Bevételeinket részletesen forrásonként a rendelet-tervezet 3. melléklete, feladatonként, kormányzati funkciók szerint pedig az 5. melléklete tartalmazza.

Kiadások

„Személyi juttatások" rovaton megtervezésre került a falugondnok illetménye, 2 fő közfoglalkoztatott, valamint 1 fő kulturális foglalkoztatott illetménye, figyelembe véve a minimálbér 2026. évi emelkedését.

Külső személyi juttatásként a polgármesteri és alpolgármesteri tiszteletdíj, valamint költségtérítés a 2026. évi jogszabályokat figyelembe véve, a képviselő juttatása előző évi összegben került tervezésre. Külső személyi juttatások között szerepel még a reprezentáció és üzleti ajándék nettó összege is.

Béren kívüli juttatás változatlanul az előző évi összegben került tervezésre, vagyis a falugondnok részére 5 000 Ft/hó értékben. 2026-ben a béren kívüli juttatások esetében 15 % SZJA-t, valamint 13 % szociális hozzájárulási adót kell megfizetni, ennek megfelelően történt a tervezése.
2026. évi létszámkeret: 1 fő tiszteletdíjas polgármester, 1 fő falugondnok, átlag 2 fő közfoglalkoztatott, 1 fő kulturális szakember.

„Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó" rovaton a szociális hozzájárulási adót (mértéke 13 %), valamint kifizetői SZJA-t terveztünk (15 %). A béren kívüli juttatásokon kívül szociális hozzájárulási adó és kifizetői SZJA fizetési kötelezettség terheli a cégtelefon magáncélú használatát és a reprezentációt is.

„Dologi kiadások" rovatának tervezésekor a 2025. évi teljesítést alapul véve számoltunk. Itt került tervezésre a következő feladatok ellátásához szükséges költségek: önkormányzat igazgatási tevékenységéhez 1 320 e Ft, falugondnoki szolgálat működéséhez 1 567 e Ft, könyvtár fenntartásához 500 e Ft, közművelődési tevékenységhez 298 e Ft, zöldterület kezeléséhez 699 e Ft, önkormányzati utak karbantartásához 217 e Ft, községgazdálkodáshoz 1 000 e Ft, köztemető fenntartásához 100 e Ft, közvilágításhoz 1 041 e Ft.

„Ellátottak pénzbeli juttatásai" Itt 2026. évre beiskolázási, temetési segély, szülési támogatás, gyógyszertámogatás, természetbeni Erzsébet utalvány, valamint egyéb önkormányzati rendeletben megállapított saját hatáskörben adott ellátás (mikuláscsomag, karácsonyi ajándékutalvány) került tervezésre.

„Egyéb működési célú kiadások" rovaton szerepel a központi orvosi ügyelet hozzájárulása, fogorvosi alapellátás és fogorvosi ügyelet hozzájárulása, a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének tagdíja, valamint a LEADER tagdíj. Itt szerepel továbbá a 2025-ben fel nem használt lakossági víz- és csatornaszolgáltatás költségeinek csökkentésére kapott támogatás visszafizetése is. Valamint ezen a soron került tervezésre a tartalék összege és a Közös Hivatal működéséhez fizetendő hozzájárulás.

Kiadásainkat részletesen jogcímenkénti bontásban a rendelet-tervezet 4. melléklete, feladatonkénti, kormányzati funkciók szerinti bontásban pedig az 6. melléklete tartalmazza.

„Beruházások" rovaton az előző évekhez hasonlóan 1 270 e Ft került betervezésre, amely várhatóan a településüzemeltetési feladatok ellátását segítő eszközök beszerzésére fordít az Önkormányzat.

„Finanszírozási kiadás” rovaton 754 e Ft szerepel, amely jogszabályi előírás alapján a 2025. évben kiutalásra került 2026. évi állami támogatás előleg. Az összeg 2026. évben pénzmozgással nem járó kötelező könyvelési tétel miatt jelenik meg.

Többéves kihatású kötelezettségvállalással, hitelállománnyal az önkormányzat nem rendelkezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetét az előterjesztés alapján megtárgyalni, majd elfogadni szíveskedjen.

Keménfa, 2026. február 6.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének …./2026. (…...) önkormányzati rendelet-tervezete

a 2026. évi költségvetéséről

[1] Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete elsődleges céljának tekinti az önkormányzati gazdálkodás stabilitását, annak kiszámíthatóságát, fontosnak tartja a gazdálkodás áttekinthetővé, hatékonnyá, ellenőrizhetővé tételét.

[2] Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva Keménfa Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületére, a polgármesterre, a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatalra a Keménfai Önkormányzatot érintő feladatok vonatkozásában.

2. §

(1) A képviselő-testület a 2026. évi költségvetési bevételeit 28.810 e Ft-ban, azaz huszonnyolcmillió-nyolcszáztízezer forintban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

a) önkormányzati működési támogatások 25.516 e Ft
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről 3.094 e Ft
c) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 0 e Ft
d) közhatalmi bevételek 100 e Ft
e) működési bevételek 100 e Ft
f) felhalmozási bevételek 0 e Ft
g) működési célú átvett pénzeszközök 0 e Ft
h) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 e Ft

(2) A költségvetési bevételeket forrásonkénti és feladatonkénti bontásban részletesen a 2., 3. és az 5. mellékletek tartalmazzák.

(3) Költségvetési kiadásait 42.085 e Ft-ban, azaz negyvenkettőmillió-nyolcvanötezer forintban hagyja jóvá, melynek jogcímeit a (4) és (6) bekezdések tartalmazzák.

(4) Működési kiadások: 32.844 e Ft

a) személyi juttatások 19.024 e Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 2.221 e Ft
c) dologi kiadások 6.748 e Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 459 e Ft
e) egyéb működési célú kiadások 4.392 e Ft, ebből: működési célú tartalék 3.759 e Ft

(5) A kiadási előirányzatokat jogcímenkénti és feladatonkénti bontásban a 4. és az 6. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(6) A beruházások célonkénti kiadásainak összegét 1.270 e Ft-ban, a felújítások célonkénti kiadásainak összegét 7.971 e Ft-ban állapítja meg. A beruházási és felújítási célú kiadások bemutatását célonkénti részletezésben a 7. melléklet tartalmazza.

(7) Belföldi finanszírozási kiadásait 754 ezer Ft-ban határozza meg.

(8) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét 13.275 e Ft-ban állapítja meg, melynek jogcímei:
a) költségvetési működési hiány: 4.034 e Ft
b) költségvetési felhalmozási hiány: 9.241 e Ft

(9) Az önkormányzat a 2. § (8) bekezdése szerint megállapított költségvetési hiányát az előző évi 14.029 e Ft összegű pénzmaradványának bevonásával finanszírozza.

(10) A működési és felhalmozási, ezen belül a költségvetési és finanszírozási bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen az 1. melléklet tartalmazza.

(11) A 2026. évi várható állami támogatásokat az 2. melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat 2026. évben a lakosság számára nem biztosít közvetett támogatást.

(13) Az önkormányzat 2026. évi működési és felhalmozási, költségvetési és finanszírozási bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét a 8. melléklet szerint tervezi.

3. §

A képviselő-testület a 2026. évi költségvetési létszámkeretet 5 főben állapítja meg az alábbiak szerint:
a) 1 fő tiszteletdíjas polgármester
b) 2 fő közfoglalkoztatott
c) 1 fő falugondnok
d) 1 fő pályázati/közművelődési szakmai megvalósító

4. §

(1) A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.

(2) A költségvetés végrehajtásáról a polgármester gondoskodik.

(3) Az önkormányzat költségvetése bevételi elmaradás esetén a bevételi és kiadási előirányzatok egyidejű csökkentésével módosítható.

(4) Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről a polgármester gondoskodik.

(5) A polgármester az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott kiadási előirányzatok keretein belül saját hatáskörben – maximum 500 e Ft értékhatárig – vállalhat kötelezettséget. Ugyanazon cél megvalósítása érdekében történt kiadások egybeszámítása kötelező.

5. §

(1) A képviselő-testület a feladatok finanszírozását az átadott hozzájárulások, támogatások tekintetében az alábbiak szerint határozza meg:

a) azon feladatok tekintetében, amelyeknél érvényes megállapodása van az önkormányzatnak, a finanszírozás az abban foglalt határidőnek megfelelően történik

b) egyéb esetekben a támogatás legkésőbb november 30-ig kerül kiutalásra.

(2) A képviselő-testület által biztosított támogatási összegek felhasználásáról a támogatott szervezetek 2027. január 31-ig kötelesek elszámolni az önkormányzat felé.

6. §

(1) A költségvetési rendelet módosítása 2026. évben június és december hónapban történik.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (3) bekezdésben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönthet.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetekben saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. A polgármester a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

(4) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A képviselő-testület a (3) és (4) bekezdés alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többletet, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőben felmerülő működési, illetve felhalmozási kiadások fedezésére.

(7) A polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:

a) a felszámolási eljárás alá vont szervezettel szemben fennálló meg nem térült követelés törlését,

b) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,

c) a 100.000 Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felszólítás harmadszorra is eredménytelen.

(8) Minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

(9) A gazdálkodás során keletkezett átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről – a központi költségvetésből kiutalt támogatások kivételével – a polgármester gondoskodik. Kiemelt szempont a biztonság és az elérhető legnagyobb hozam.

(10) A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor,

figyelemmel a pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzése
b) kiküldetés, munkába járási utazási költségtérítés
c) reprezentációs kiadások
d) kisösszegű szolgáltatási kiadások
e) elszámolásra felvett előlegek
f) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai
g) közfoglalkoztatottak juttatásai
h) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások
i) munkavállalók személyi juttatásai rendkívül indokolt esetben
j) külső személyi juttatások
k) fizetési előleg és elszámolásra felvett előleg
l) egyéb esetekben jogcímtől függetlenül 100.000 Ft összeget meg nem haladó kifizetés.

7. §

Az önkormányzat gazdálkodására, költségvetése végrehajtására, a beszámolás rendjére – a jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben – a 2026. évi költségvetésről szóló 2025. évi LXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak az irányadók.

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármesternek 2026. évi költségvetési rendelet elfogadásáig a 2025. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások ezen költségvetési rendeletbe beépültek.

9. §

Jelen rendeletet a 2026. évi költségvetés során kell alkalmazni.

10. §

Ez a rendelet 2026. ..... lép hatályba.

Cser Gábor
polgármester

dr. Kovács Ildikó
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:
Keménfa, 2026. .....

dr. Kovács Ildikó
jegyző

1. melléklet az ...1/2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzata
bevételi és kiadási előirányzatainak mérlege
2025-2026. években

adatok e Ft-ban

Megnevezés	2025. évi eredeti ei.	2025. évi mód. ei.	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti ei.	2025. évi mód. ei.	2026. évi előirányzat
I. Működési célú bevételek				**I. Működési célú kiadások**			
1. Önkormányzatok működési támogatása	22 064	25 451	25 516	1. Személyi juttatások	16 745	18 393	19 024
2. Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	2 800	2 889	3 094	2. Munkaadókat terhelő járulékok	2 177	2 554	2 221
3. Közhatalmi bevételek	100	100	100	3. Dologi kiadások	7 351	7 621	6 748
4. Működési bevételek	100	204	100	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	250	459	459
5. Működési célú átvett pénzeszközök				5. Egyéb működési célú kiadások	7 408	818	4 392
Költségvetési műk. bevételek összesen:	**25 064**	**28 644**	**28 810**	**Költségvetési működési kiadások összesen:**	**33 931**	**29 845**	**32 844**
Finanszírozási bevételek				Finanszírozási kiadások			
6. Belföldi finanszírozás bevételei	9 596	2310	4 788	6. Belföldi finanszírozás kiadásai	729	1 109	754
7. Külföldi finanszírozás bevételei				7. Külföldi finanszírozás kiadásai			
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**34 660**	**30 954**	**33 598**	**MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**34 660**	**30 954**	**33 598**
II. Felhalmozási célú bevételek				**II. Felhalmozási célú kiadások**			
1. Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				1. Beruházások	1 270	6 070	1 270
2. Felhalmozási bevételek				2. Felújítások	6 606	7 971	7 971
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				3. Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	
Költsévetési felhalm. bevételek összesen:	**0**	**0**	**0**	**Költségvetési felhalm. célú kiadások összesen:**	**7 876**	**14 041**	**9 241**
Finanszírozási bevételek				Finanszírozási kiadások			
4. Belföldi finanszírozás bevételei	7 876	15 162	9 241	4. Belföldi finanszírozás kiadásai		1 121	
5. Külföldi finanszírozás bevételei				5. Külföldi finanszírozás kiadásai			
6. Hitel, kölcsön felvét.áht-n kívülről				6. Hitel, kölcsön törleszt.áht-n kívülről			
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESI	**7 876**	**15 162**	**9 241**	**FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**7 876**	**15 162**	**9 241**
MINDÖSSZESEN:	**42 536**	**46 116**	**42 839**	**MINDÖSSZESEN:**	**42 536**	**46 116**	**42 839**

2. melléklet az …./2026. (…….) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának 2026. évi állami támogatásai

adatok Ft-ban

	ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK	Összesen
I.	**Települési önkormányzatok működésének támogatása**	**14 501 311**
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	**2 426 425**
	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	*782 600*
	Közvilágítás alaptámogatása	*1 327 000*
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	*100 000*
	Közutak fenntartásának támogatása	*216 825*
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	**6 600 000**
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550
	Polgármesteri illetmény támogatása	**5 472 336**
II.	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	
III.	**Települési önk.szociális, gyermekjóléti és gyermekétk.feladatainak támogatása**	**7 963 016**
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	1 204 016
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	6 759 000
	Ebből: Falugondnoki szolgáltatás	6 759 000
	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	
	Szociális összevont ágazati pótlék	
IV.	**Telelpülési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**3 051 284**
	Települési önk.nyilv.könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 270 000
	Kulturális foglalkoztatott bérfejlesztése és illetményemelésére kapott támogatás	781 284
V.	**Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatás**	
Állami támogatások összesen:		**25 515 611**

3. melléklet az .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi bevételi előirányzatai rovatonként

adatok e Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2026. évi előirányzat
B	***BEVÉTELEK***	
B1	***Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	25 516
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 029
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.	0
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 963
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 051
B115	Működési célú és kiegészítő támogatások	5 472
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 094
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	**28 610**
B2	***Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	**0**
B3	***Közhatalmi bevételek***	
B34	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	90
B35	Termékek és szolgáltatások adói	
B351	Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparűzési adó)	0
B354	Gépjárműadók	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, talajterhelési díj)	10
	Közhatalmi bevételek összesen	**100**
B4	***Működési bevételek***	**100**
B5	***Felhalmozási bevételek***	
B52	Ingatlanok értékesítése	0
	Felhalmozási bevételek összesen	0
B6	***Működési célú átvett pénzeszközök***	0
B7	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0
B1-B7	***Költségvetési bevételek***	**28 810**
B8	***Finanszírozási bevételek***	
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0
B813	Maradvány igénybevétele	14 029
	Finanszírozási bevételek összesen	**14 029**
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	***42 839***

4. melléklet az …./2026. (…….) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi kiadási előirányzatai rovatonként

adatok e Ft-ban

Rovat száma	*Megnevezés*	*2026. évi előirányzat*
	Költségvetési kiadások	
K1	Személyi juttatások	19 024
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó	2 221
K3	Dologi kiadások	6 748
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	459
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 392
	Működési költségvetés összesen:	***32 844***
K6	Beruházások	1 270
K7	Felújítások	7 971
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	Felhalmozási költségvetés összesen:	***9 241***
K1-K8	***Költségvetési kiadások összesen:***	***42 085***
K9	***Finanszírozási kiadások***	***754***
	Önkormányzat kiadásai összesen	***42 839***

5. melléklet az .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi bevételi előirányzatai feladatonkénti bontásban

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Költségvetési bevételek							Finanszírozási bevételek			Összesen:
	Műk. célú tám. áht-n belülről	Felhalm. célú tám. áht-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Műk. célú átvett pénzeszk.	Felhalm. célú átvett pénzeszk.	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	Maradvány igénybevét.	Egyéb finansz. bevétel	
Igazgatási feladatok											
018030 Támogatási célú finanszírozási műv.											
pénzmar. műk.c.igénybev.									14 029		14 029
pénzmar.felhalm.c.igénybev.											0
900020 Önk.funkcióra nem sorolható bevételei											
Közhatalmi bevételek											
helyi adók			100								100
gépjárműadó			0								0
pótlék, bírság											0
talajterhelési díj											0
018010 Önkorm. elszám. kp. ktgvetéssel											
Kapott támogatások											
helyi önk.műk.ált.tám.	9 029										9 029
telep.önk.szoc.és gyermekjóléti fel.tám.	7 963										7 963
telep.önk.kult.fel.tám.	3 051										3 051
műk.célú kv. és kiegészítő támogatás											0
felhalmozási célú önk. támogatás											0
polgármesteri illetmény támogatása	5 472										
011130 Önk. ált.ig. tevékenysége				0							0
013350 Vagyongazdálkodás				100							100
066020 Nyári diákmunka											0
042120 Zártkert pályázat											0
062020 MFP ravatalozó felújítás											0
Működési célú költségvetési kiegészítő támogatás											
Lakossági víz- és csatornaszolg. támogatása											0
Közművelődési feladatok											
082091 Közművelődés											
műk.célú tám. ÁHT-n belülről (EFOP pályáza	0										0
Településüzemeltetési feladatok											
013320 Köztemető fenntartás				0							0
063080 Vízell.kapcs.közmű ép., üzemelt.											
közmű használati díj											0
052080 Szennyvízcsat.ép., fenntart., üzem.											
közmű használati díj											0
041233 Hosszabb idejű közfoglalkoztatás											
közfoglalk.pénzeszk.átvét.	3 094										3 094
ÖSSZESEN:	**28 610**	**0**	**100**	**100**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 029**	**0**	**42 839**

6. melléklet az .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi kiadási előirányatai feladatonkénti bontásban

adatok e Ft-ban

Megnevezés	*feladat jellege*	*Költségvetési kiadások*								*Finanszírozási kiadások*		*Összesen*
		Személyi juttatások	*Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hj adó*	*Dologi kiadások*	*Ellátottak pénzbeli juttatásai*	*Egyéb műk. célú kiadások*	*Beruházások*	*Felújítások*	*Egyéb felhalm. célú kiadások*	*Hitel-, kölcsöntörlesztés áht-n kívülre*	*Egyéb finansz. kiadás*	
Szociális feladatok												
107060 Egyéb szociális pénzbeli és term.beni ell., tám.	2				341						0	**341**
104051 Gyermekvédelmi pénzb. és term. ellátások	2				118							**118**
107052 Házi segítségny. (Szoc.társ.hozzájár.)	1											**0**
107055 Falugondnoki, tanyagond.szolg.	2	5 439	707	1 567							0	**7 713**
Egészségügyi feladatok												
072112 Háziorvosi ügyeleti ell.	1			0								**0**
074011 Foglalk. eü. alapell.	1			6								**6**
072311 Fogorvosi alapell.	1											**0**
072312 Fogorvosi ügyeleti ell.	1											**0**
Közművelődési feladatok:												
082044 Könyvtári szolgáltatások	1			500								**500**
082091 Közművelődés	1	1 994	259	298								**2 551**
082091 Közművelődés	2	0										**0**
Igazgatási feladatok												
011130 Onkorm. jogalkotó és általános igazgatási tev.	1	7 717	1 003	1 320		4 392						**14 432**
Településüzemeltetési feladatok												
063080 Vízell.kapcs.közmű ép., fenntart., üz.	1							1 615				**1 615**
052080 Szennyvízcsat.ép., fenntart., üz.	1							6 356				**6 356**
045160 Közutak, hidak, alagutak üz., fenntart.	1			217								**217**
066010 Zöldterület kezelés	1			699								**699**
064010 Közvilágítás	1			1 041								**1 041**
066020 Város- és községgazd.egyéb szolg.	1	0	0	1 000			1 270					**2 270**
041233 Hosszabb idejű közfoglalk.	2	3 874	252									**4 126**
013320 Köztemető -fenntart. és - működtetés	1			100								**100**
018010 Önkorm. elszám. (ÁHT-n bel.megelőleg.+ visszaf	1										754	**754**
900070 Fejezeti és általános tartalékok elszám.	1										0	**0**
Önkormányzat összesen:		**19 024**	**2 221**	**6 748**	**459**	**4 392**	**1 270**	**7 971**	**0**	**0**	**754**	**42 839**

Feladat jellege:
1 - kötelező
2 - önként vállalt

7. melléklet az …./2026. (…....) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának 2026. évi beruházási és felújítási célú kiadásai feladatonkénti bontásban

FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK:

adatok e Ft-ban

Felújítási cél megnevezése	2026. évi			*További évek kötelezettsége*
	Felújítási célú kiadás	*Felújítási célú pénzeszk. átadás*	*Összes felúj.célú kiadás*	
Ivóvízhálózat fejlesztése	1 615		1 615	
Szennyvízhálózat fejlesztése	6 356		6 356	
ÖSSZESEN:	**7 971**		**7 971**	

BERUHÁZÁSI KIADÁSOK:

adatok e Ft-ban

Fejlesztési cél megnevezése	2026. évi			*További évek kötelezettsége*
	Beruházási célú kiadás	*Beruházási célú pénzeszk. átadás*	*Összes beruh.célú kiadás*	
	1 270		1 270	
ÖSSZESEN:	**1 270**		**1 270**	

8. melléklet az .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

adatok e Ft-ban

Feladat megnevezése	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Bevételek													
1. Önkormányzatok működési támogatása	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 130	**25 516**
2. Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	257	257	257	257	257	257	257	257	257	257	257	267	**3 094**
3. Közhatalmi bevételek			50						50				**100**
4. Működési bevételek												100	**100**
5. Belföldi finanszírozás bevételei	14 029												**14 029**
6. Felhalmozási bevételek													**0**
Bevételek összesen	**16 412**	**2 383**	**2 433**	**2 383**	**2 383**	**2 383**	**2 383**	**2 383**	**2 433**	**2 383**	**2 383**	**2 497**	**42 839**
Kiadások													
1. Személyi juttatások	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 589	**19 024**
2. Munkaadókat terhelő járulékok	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	186	**2 221**
3. Dologi kiadások	400	400	683	400	500	500	655	500	500	500	500	1 210	**6 748**
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai							100					359	**459**
5. Egyéb működési célú kiadások	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	1 092	**4 392**
6. Beruházások												1 270	**1 270**
7. Felújítások	1 000			1 000			5 971						**7 971**
8. Finanszírozási kiadások	754												**754**
Kiadások összesen	**4 224**	**2 470**	**2 753**	**3 470**	**2 570**	**2 570**	**8 796**	**2 570**	**2 570**	**2 570**	**2 570**	**5 706**	**42 839**

Előzetes hatásvizsgálat

A rendelet tervezet címe:
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...) önkormányzati rendelet-tervezete Keménfa Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

Társadalmi – gazdasági – környezeti, egészségi hatása: A rendelet-tervezet a társadalom és a gazdaság egy szűkebb körét érinti, a település lakosságát, a megfogalmazott célok és feladatok tekintetében. A tervezett bevételi és kiadási előirányzatok befolyásolják a kötelezően ellátandó feladatok mértékét, színvonalát. A rendelkezésre álló források szűkössége pedig korlátozza az önként vállalt feladatokat. Kedvező a lakosság szempontjából, hogy az önkormányzat továbbra sem tervezi újabb helyi adók kivetését, vagy a korábbi mértékének emelését.

Költségvetési hatása: Az önkormányzat költségvetését e rendelet határozza meg.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelezettsége az adott évre költségvetést alkotni az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-24. §-ban kapott felhatalmazás alapján.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a költségvetésben meghatározott feladatok végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a költségvetési rendeletet a jogszabályban foglalt határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 108. §-a alapján az elemi költségvetésről az államháztartás információs rendszere keretében történő adatszolgáltatást sem tudja teljesíteni. Ha a helyi önkormányzat ezt az adatszolgáltatási kötelezettségét határidőig nem teljesíti, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a határidő utolsó napját követő hónaptól az információ szolgáltatásáig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető összeg folyósítását felfüggeszti.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- személyi: a rendelet-tervezet meghatározza az önkormányzat éves létszámkeretét.
- szervezeti: az önkormányzatnak nincsenek költségvetési szervei, viszont a rendelet-tervezet előírásai hatással vannak a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatalra és a feladatellátásban érintett költségvetési intézmények szervezetére.
- tárgyi: nincs
- pénzügyi: a költségvetési rendelet határozza meg.

Keménfa, 2026. február 6.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Indokolás

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026 (...) önkormányzati rendelet-tervezete a 2026. évi költségvetéséről

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete elsődleges céljának tekinti az önkormányzati gazdálkodás stabilitását, annak kiszámíthatóságát, fontosnak tartja a gazdálkodás áttekinthetővé, hatékonnyá, ellenőrizhetővé tételét.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatálya került meghatározásra.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat költségvetési és finanszírozási bevételeinek és kiadásainak összege, valamint a hiány mértéke, és annak finanszírozási módja került meghatározásra.

A 3. §-hoz

A 2026. évi létszámkeret került megállapításra.

A 4. §-hoz

A felelős gazdálkodás legfontosabb szempontjai kerültek előírásra.

Az 5. §-hoz

Az adott és kapott támogatások folyósításának, elszámolásának szabályai kerültek rögzítésre.

A 6. §-hoz

A költségvetés tervezésének, végrehajtásának, előirányzat módosításoknak és a beszámolás rendjének előírásait tartalmazza.

A 7. §-hoz

A költségvetés tervezésének, végrehajtásának, előirányzat módosításoknak és a beszámolás rendjének előírásait tartalmazza.

A 8. §-hoz

A költségvetés tervezésének, végrehajtásának, előirányzat módosításoknak és a beszámolás rendjének előírásait tartalmazza.

A 9. § és 10. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A rendelet nincs kapcsolatban európai uniós jogból eredő kötelezettséggel, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 20. §-ban szabályozott egyeztetési kötelezettségek az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival nem áll fenn.

Keménfa, 2026. február 6.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelete

a 2026. évi költségvetéséről

[1] Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete elsődleges céljának tekinti az önkormányzati gazdálkodás stabilitását, annak kiszámíthatóságát, fontosnak tartja a gazdálkodás áttekinthetővé, hatékonyá, ellenőrizhetővé tételét.

[2] Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás, Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény rendelkezései alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva Keménfa Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületére, a polgármesterre, a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatalra a Keménfai Önkormányzatot érintő feladatok vonatkozásában.

2. §

(1) A képviselő-testület a 2026. évi költségvetési bevételeit 28.810 e Ft-ban, azaz huszonnyolcmillió-nyolcszáztízezer forintban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

a) önkormányzati működési támogatások 25.516 e Ft
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről 3.094 e Ft
c) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 0 e Ft
d) közhatalmi bevételek 100 e Ft
e) működési bevételek 100 e Ft
f) felhalmozási bevételek 0 e Ft
g) működési célú átvett pénzeszközök 0 e Ft
h) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 e Ft

(2) A költségvetési bevételeket forrásonkénti és feladatonkénti bontásban részletesen a 2., 3. és az 5. mellékletek tartalmazzák.

(3) Költségvetési kiadásait 42.085 e Ft-ban, azaz negyvenkettőmillió-nyolcvanötezer forintban hagyja jóvá, melynek jogcímeit a (4) és (6) bekezdések tartalmazzák.

(4) Működési kiadások: 32.844 e Ft

a) személyi juttatások 19.024 e Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 2.221 e Ft
c) dologi kiadások 6.748 e Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 459 e Ft
e) egyéb működési célú kiadások 4.392 e Ft, ebből: működési célú tartalék 3.759 e Ft

(5) A kiadási előirányzatokat jogcímenkénti és feladatonkénti bontásban a 4. és az 6. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(6) A beruházások célonkénti kiadásainak összegét 1.270 e Ft-ban, a felújítások célonkénti kiadásainak összegét 7.971 e Ft-ban állapítja meg. A beruházási és felújítási célú kiadások bemutatását célonkénti részletezésben a 7. melléklet tartalmazza.

(7) Belföldi finanszírozási kiadásait 754 ezer Ft-ban határozza meg.

(8) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét 13.275 e Ft-ban állapítja meg, melynek jogcímei:
a) költségvetési működési hiány: 4.034 e Ft
b) költségvetési felhalmozási hiány: 9.241 e Ft

(9) Az önkormányzat a 2. § (8) bekezdése szerint megállapított költségvetési hiányát az előző évi 14.029 e Ft összegű pénzmaradványának bevonásával finanszírozza.

(10) A működési és felhalmozási, ezen belül a költségvetési és finanszírozási bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen az 1. melléklet tartalmazza.

(11) A 2026. évi várható állami támogatásokat az 2. melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat 2026. évben a lakosság számára nem biztosít közvetett támogatást.

(13) Az önkormányzat 2026. évi működési és felhalmozási, költségvetési és finanszírozási bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét a 8. melléklet szerint tervezi.

3. §

A képviselő-testület a 2026. évi költségvetési létszámkeretet 5 főben állapítja meg az alábbiak szerint:
a) 1 fő tiszteletdíjas polgármester
b) 2 fő közfoglalkoztatott
c) 1 fő falugondnok
d) 1 fő pályázati/közművelődési szakmai megvalósító

4. §

(1) A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.

(2) A költségvetés végrehajtásáról a polgármester gondoskodik.

(3) Az önkormányzat költségvetése bevételi elmaradás esetén a bevételi és kiadási előirányzatok egyidejű csökkentésével módosítható.

(4) Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről a polgármester gondoskodik.

(5) A polgármester az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott kiadási előirányzatok keretein belül saját hatáskörben – maximum 500 e Ft értékhatárig – vállalhat kötelezettséget. Ugyanazon cél megvalósítása érdekében történt kiadások egybeszámítása kötelező.

5. §

(1) A képviselő-testület a feladatok finanszírozását az átadott hozzájárulások, támogatások tekintetében az alábbiak szerint határozza meg:

a) azon feladatok tekintetében, amelyeknél érvényes megállapodása van az önkormányzatnak, a finanszírozás az abban foglalt határidőnek megfelelően történik
b) egyéb esetekben a támogatás legkésőbb november 30-ig kerül kiutalásra.

(2) A képviselő-testület által biztosított támogatási összegek felhasználásáról a támogatott szervezetek 2027. január 31-ig kötelesek elszámolni az önkormányzat felé.

6. §

(1) A költségvetési rendelet módosítása 2026. évben június és december hónapban történik.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (3) bekezdésben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönthet.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetekben saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. A polgármester a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

(4) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A képviselő-testület a (3) és (4) bekezdés alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) Az éves gazdálkodás során a gazdaságossági intézkedések eredményeként keletkező pénzügyi többletet, illetve egyszeri bevételeket lehetőség szerint tartalékba kell helyezni a jövőben felmerülő működési, illetve felhalmozási kiadások fedezésére.

(7) A polgármester saját hatáskörben engedélyezheti:
a) a felszámolási eljárás alá vont szervezettel szemben fennálló meg nem térült követelés törlését,
b) egyéb, a végrehajtási eljárások során behajthatatlanná vált, valamint bírósági döntéssel alátámasztott behajthatatlan követelés törlését,
c) a 100.000 Ft értékhatárt el nem érő kisösszegű követelés törlését, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felszólítás harmadszorra is eredménytelen.

(8) Minden más egyedi esetben követelés csak a képviselő-testület hozzájárulásával törölhető.

(9) A gazdálkodás során keletkezett átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről – a központi költségvetésből kiutalt támogatások kivételével – a polgármester gondoskodik. Kiemelt szempont a biztonság és az elérhető legnagyobb hozam.

(10) A bevételek beszedésekor és a kiadások teljesítésekor készpénzkímélő fizetési módot kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor,

figyelemmel a pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

a) készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzése
b) kiküldetés, munkába járási utazási költségtérítés
c) reprezentációs kiadások
d) kisösszegű szolgáltatási kiadások
e) elszámolásra felvett előlegek
f) társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai
g) közfoglalkoztatottak juttatásai
h) pályázatok végrehajtása során felmerülő (banki átutalással nem teljesíthető) kiadások
i) munkavállalók személyi juttatásai rendkívül indokolt esetben
j) külső személyi juttatások
k) fizetési előleg és elszámolásra felvett előleg
l) egyéb esetekben jogcímtől függetlenül 100.000 Ft összeget meg nem haladó kifizetés.

7. §

Az önkormányzat gazdálkodására, költségvetése végrehajtására, a beszámolás rendjére – a jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben – a 2026. évi költségvetésről szóló 2025. évi LXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak az irányadók.

8. §

(1) A képviselő-testület tudomásul veszi a polgármesternek 2026. évi költségvetési rendelet elfogadásáig a 2025. évi költségvetési rendeletnek megfelelően a bevételek és kiadások teljesítése érdekében tett intézkedéseit.

(2) Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások ezen költségvetési rendeletbe beépültek.

9. §

Jelen rendeletet a 2026. évi költségvetés során kell alkalmazni.

10. §

Ez a rendelet 2026. február 14-én lép hatályba.

Cser Gábor
polgármester

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete

dr. Kovács Ildikó
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént:
Keménfa, 2026. február 13.

Zalaboldvári Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője 1.

dr. Kovács Ildikó
jegyző

1. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzata
bevételi és kiadási előirányzatainak mérlege
2025-2026. években

adatok e Ft-ban

Megnevezés	2025. évi eredeti ei.	2025. évi mód. ei.	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi eredeti ei.	2025. évi mód. ei.	2026. évi előirányzat
I. Működési célú bevételek				**I. Működési célú kiadások**			
1. Önkormányzatok működési támogatása	22 064	25 451	25 516	1. Személyi juttatások	16 745	18 393	19 024
2. Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	2 800	2 889	3 094	2. Munkaadókat terhelő járulékok	2 177	2 554	2 221
3. Közhatalmi bevételek	100	100	100	3. Dologi kiadások	7 351	7 621	6 748
4. Működési bevételek	100	204	100	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	250	459	459
5. Működési célú átvett pénzeszközök				5. Egyéb működési célú kiadások	7 408	818	4 392
Költségvetési műk. bevételek összesen:	**25 064**	**28 644**	**28 810**	**Költségvetési működési kiadások összesen:**	**33 931**	**29 845**	**32 844**
Finanszírozási bevételek				Finanszírozási kiadások			
6. Belföldi finanszírozás bevételei	9 596	2310	4 788	6. Belföldi finanszírozás kiadásai	729	1 109	754
7. Külföldi finanszírozás bevételei				7. Külföldi finanszírozás kiadásai			
MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**34 660**	**30 954**	**33 598**	**MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**34 660**	**30 954**	**33 598**
II. Felhalmozási célú bevételek				**II. Felhalmozási célú kiadások**			
1. Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről				1. Beruházások	1 270	6 070	1 270
2. Felhalmozási bevételek				2. Felújítások	6 606	7 971	7 971
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				3. Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	
Költsévetési felhalm. bevételek összesen:	**0**	**0**	**0**	**Költségvetési felhalm. célú kiadások összesen:**	**7 876**	**14 041**	**9 241**
Finanszírozási bevételek				Finanszírozási kiadások			
4. Belföldi finanszírozás bevételei	7 876	15 162	9 241	4. Belföldi finanszírozás kiadásai		1 121	
5. Külföldi finanszírozás bevételei				5. Külföldi finanszírozás kiadásai			
6. Hitel, kölcsön felvét.áht-n kívülről				6. Hitel, kölcsön törleszt.áht-n kívülről			
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESI	**7 876**	**15 162**	**9 241**	**FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**7 876**	**15 162**	**9 241**
MINDÖSSZESEN:	**42 536**	**46 116**	**42 839**	**MINDÖSSZESEN:**	**42 536**	**46 116**	**42 839**

2. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi állami támogatásai

adatok Ft-ban

ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK		Összesen
I.	**Települési önkormányzatok működésének támogatása**	**14 501 311**
	Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	**2 426 425**
	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	*782 600*
	Közvilágítás alaptámogatása	*1 327 000*
	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	*100 000*
	Közutak fenntartásának támogatása	*216 825*
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	**6 600 000**
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550
	Polgármesteri illetmény támogatása	**5 472 336**
II.	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	
III.	**Települési önk.szociális, gyermekjóléti és gyermekétk.feladatainak támogatása**	**7 963 016**
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	1 204 016
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	6 759 000
	Ebből: Falugondnoki szolgáltatás	6 759 000
	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	
	Szociális összevont ágazati pótlék	
IV.	**Telelpülési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**3 051 284**
	Települési önk.nyilv.könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2 270 000
	Kulturális foglalkoztatott bérfejlesztése és illetményemelésére kapott támogatás	781 284
V.	**Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatás**	
Állami támogatások összesen:		**25 515 611**

3. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi bevételi előirányzatai rovatonként

adatok e Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2026. évi előirányzat
B	***BEVÉTELEK***	
B1	***Működési célú támogatások államháztartáson belülről***	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	25 516
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 029
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.	0
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 963
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 051
B115	Működési célú és kiegészítő támogatások	5 472
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 094
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	**28 610**
B2	***Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***	
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	**0**
B3	***Közhatalmi bevételek***	
B34	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	90
B35	Termékek és szolgáltatások adói	
B351	Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparűzési adó)	0
B354	Gépjárműadók	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, talajterhelési díj)	10
	Közhatalmi bevételek összesen	**100**
B4	***Működési bevételek***	**100**
B5	***Felhalmozási bevételek***	
B52	Ingatlanok értékesítése	0
	Felhalmozási bevételek összesen	0
B6	***Működési célú átvett pénzeszközök***	0
B7	***Felhalmozási célú átvett pénzeszközök***	
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0
B1-B7	***Költségvetési bevételek***	**28 810**
B8	***Finanszírozási bevételek***	
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0
B813	Maradvány igénybevétele	14 029
	Finanszírozási bevételek összesen	**14 029**
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	***42 839***

4. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi kiadási előirányzatai rovatonként

adatok e Ft-ban

Rovat száma	*Megnevezés*	*2026. évi előirányzat*
	Költségvetési kiadások	
K1	Személyi juttatások	19 024
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj. adó	2 221
K3	Dologi kiadások	6 748
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	459
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 392
	Működési költségvetés összesen:	***32 844***
K6	Beruházások	1 270
K7	Felújítások	7 971
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
	Felhalmozási költségvetés összesen:	***9 241***
K1-K8	***Költségvetési kiadások összesen:***	***42 085***
K9	***Finanszírozási kiadások***	***754***
	Önkormányzat kiadásai összesen	***42 839***

5. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi bevételi előirányzatai feladatonkénti bontásban

adatok e Ft-ban

Megnevezés	*Költségvetési bevételek*							*Finanszírozási bevételek*			*Összesen:*
	Műk. célú tám. áht-n belülről	*Felhalm. célú tám. áht-n belülről*	*Közhatalmi bevételek*	*Működési bevételek*	*Fel-halmozási bevételek*	*Műk. célú átvett pénzeszk.*	*Felhalm. célú átvett pénzeszk.*	*Hitel-, kölcsönfelv étel áht-n kívülről*	*Maradvány igénybevét.*	*Egyéb finansz. bevétel*	
Igazgatási feladatok											
018030 Támogatási célú finanszírozási műv.											
pénzmar. műk.c.igénybev.									14 029		**14 029**
pénzmar.felhalm.c.igénybev.											**0**
900020 Önk.funkcióra nem sorolható bevételei											
Közhatalmi bevételek											
helyi adók			100								**100**
gépjárműadó			0								**0**
pótlék, bírság											**0**
talajterhelési díj											**0**
018010 Önkorm. elszám. kp. ktgvetéssel											
Kapott támogatások											
helyi önk.műk.ált.tám.	9 029										**9 029**
telep.önk.szoc.és gyermekjóléti fel.tám.	7 963										**7 963**
telep.önk.kult.fel.tám.	3 051										**3 051**
műk.célú kv. és kiegészítő támogatás											**0**
felhalmozási célú önk. támogatás											**0**
polgármesteri illetmény támogatása	5 472										
011130 Önk. ált.ig. tevékenysége				0							**0**
013350 Vagyongazdálkodás				100							**100**
066020 Nyári diákmunka											**0**
042120 Zártkert pályázat											**0**
062020 MFP ravatalozó felújítás											**0**
Működési célú költségvetési kiegészítő támogatás											
Lakossági víz- és csatornaszolg. támogatása											**0**
Közművelődési feladatok											
082091 Közművelődés											
műk.célú tám. ÁHT-n belülről (EFOP pályáza	0										**0**
Településüzemeltetési feladatok											
013320 Köztemető fenntartás				0							**0**
063080 Vízell.kapcs.közmű ép., üzemelt.											
közmű használati díj											**0**
052080 Szennyvízcsat.ép., fenntart., üzem.											
közmű használati díj											**0**
041233 Hosszabb idejű közfoglalkoztatás											
közfoglalk.pénzeszk.átvét.	3 094										**3 094**
ÖSSZESEN:	**28 610**	**0**	**100**	**100**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 029**	**0**	**42 839**

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi kiadási előirányatai feladatonkénti bontásban

adatok e Ft-ban

Megnevezés	*feladat jellege*	*Költségvetési kiadások*								*Finanszírozási kiadások*		*Összesen*
		Személyi juttatások	*Munka-adókat terhelő jár. és szoc. hj.adó*	*Dologi kiadások*	*Ellátottak pénzbeli juttatásai*	*Egyéb műk. célú kiadások*	*Beruházások*	*Felújítások*	*Egyéb felhalm. célú kiadások*	*Hitel-, kölcsön-törlesztés áht-n kívülre*	*Egyéb finansz. kiadás*	
Szociális feladatok												
107060 Egyéb szociális pénzbeli és term.beni ell., tám.	2				341						0	**341**
104051 Gyermekvédelmi pénzb. és term. ellátások	2				118							**118**
107052 Házi segítségny. (Szoc.társ.hozzájár.)	1											**0**
107055 Falugondnoki, tanyagond.szolg.	2	5 439	707	1 567							0	**7 713**
Egészségügyi feladatok												
072112 Háziorvosi ügyeleti ell.	1			0								**0**
074011 Foglalk. eü. alapell.	1			6								**6**
072311 Fogorvosi alapell.	1											**0**
072312 Fogorvosi ügyeleti ell.	1											**0**
Közművelődési feladatok:												
082044 Könyvtári szolgáltatások	1			500								**500**
082091 Közművelődés	1	1 994	259	298								**2 551**
082091 Közművelődés	2	0										**0**
Igazgatási feladatok												
011130 Önkorm. jogalkotó és általános igazgatási tev.	1	7 717	1 003	1 320		4 392						**14 432**
Településüzemeltetési feladatok												
063080 Vízell.kapcs.közmű ép., fenntart., üz.	1							1 615				**1 615**
052080 Szennyvízcsat.ép., fenntart., üz.	1							6 356				**6 356**
045160 Közutak, hidak, alagutak üz., fenntart.	1			217								**217**
066010 Zöldterület kezelés	1			699								**699**
064010 Közvilágítás	1			1 041								**1 041**
066020 Város- és községgazd.egyéb szolg.	1	0	0	1 000			1 270					**2 270**
041233 Hosszabb idejű közfoglalk.	2	3 874	252									**4 126**
013320 Köztemető -fenntart. és - működtetés	1			100								**100**
018010 Önkorm. elszám. (ÁHT-n bel.megelőleg.+ visszaf	1										754	**754**
900070 Fejezeti és általános tartalékok elszám.	1										0	**0**
Önkormányzat összesen:		**19 024**	**2 221**	**6 748**	**459**	**4 392**	**1 270**	**7 971**	**0**	**0**	**754**	**42 839**

Feladat jellege:
1 - kötelező
2 - önként vállalt

7. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának 2026. évi beruházási és felújítási célú kiadásai feladatonkénti bontásban

FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK:

adatok e Ft-ban

Felújítási cél megnevezése	**2026. évi**			*További évek kötelezettsége*
	Felújítási célú kiadás	*Felújítási célú pénzeszk. átadás*	*Összes felúj.célú kiadás*	
Ivóvízhálózat fejlesztése	1 615		1 615	
Szennyvízhálózat fejlesztése	6 356		6 356	
ÖSSZESEN:	**7 971**		**7 971**	

BERUHÁZÁSI KIADÁSOK:

adatok e Ft-ban

Fejlesztési cél megnevezése	**2026. évi**			*További évek kötelezettsége*
	Beruházási célú kiadás	*Beruházási célú pénzeszk. átadás*	*Összes beruh.célú kiadás*	
	1 270		1 270	
ÖSSZESEN:	**1 270**		**1 270**	

8. melléklet az 1/2026. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Keménfa Község Önkormányzatának
2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

adatok e Ft-ban

Feladat megnevezése	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Bevételek													
1. Önkormányzatok működési támogatása	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 126	2 130	**25 516**
2. Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	257	257	257	257	257	257	257	257	257	257	257	267	**3 094**
3. Közhatalmi bevételek			50						50				**100**
4. Működési bevételek												100	**100**
5. Belföldi finanszírozás bevételei	14 029												**14 029**
6. Felhalmozási bevételek													**0**
Bevételek összesen	**16 412**	**2 383**	**2 433**	**2 383**	**2 383**	**2 383**	**2 383**	**2 383**	**2 433**	**2 383**	**2 383**	**2 497**	**42 839**
Kiadások													
1. Személyi juttatások	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 585	1 589	**19 024**
2. Munkaadókat terhelő járulékok	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	186	**2 221**
3. Dologi kiadások	400	400	683	400	500	500	655	500	500	500	500	1 210	**6 748**
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai							100					359	**459**
5. Egyéb működési célú kiadások	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	1 092	**4 392**
6. Beruházások												1 270	**1 270**
7. Felújítások	1 000			1 000			5 971						**7 971**
8. Finanszírozási kiadások	754												**754**
Kiadások összesen	**4 224**	**2 470**	**2 753**	**3 470**	**2 570**	**2 570**	**8 796**	**2 570**	**2 570**	**2 570**	**2 570**	**5 706**	**42 839**

ELŐTERJESZTÉS

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 11-én tartandó ülésére

Tárgy: Iskola felvételi körzettel kapcsolatos önkormányzati véleményalkotás
Előterjesztő: Cser Gábor polgármester
Előterjesztést készítette: Tóth Zsófia igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érintett települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése értelmében a felvételi körzetek megállapítása érdekében a települési önkormányzat egyetértéséről, vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról minden év február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

A keménfai lakosú gyermekek a Bagodi Fekete István Általános Iskola Salomvári Tagintézményébe járnak, körzethatár-módosító javaslatom nincs.

Keménfa, 2026. február 2.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése szerint egyetért az Önkormányzatot érintő, a Zalaegerszegi Tankerületi Központ által megállapított felvételi körzetekkel, változtatást nem javasol.
A képviselő-testület felkéri a polgármester, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a Zalaegerszegi Tankerületi Központ tájékoztatásáról.

Határidő: 2026. február 15.
Felelős: Cser Gábor polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 11-én tartandó ülésére

Tárgy: Igazgatási szünet elrendelése

Előterjesztést készítette: Bognár Csilla igazgatási osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 1. § (1) bekezdése alapján a Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet (a továbbiakban együtt: igazgatási szünet) rendelhet el.

Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. §-a alapján az igazgatási szünet minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart.

A Törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján a **Korm. rendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el** a települési önkormányzat képviselő-testületének **közös önkormányzati hivatal tekintetében** a települési önkormányzat **képviselő-testülete**.

A Törvény 7. § (3) bekezdése szerint az igazgatási szünet **elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.**

A Törvény alapján a Korm. rendeletben meghatározott időszakra elrendelt igazgatási szünet időtartama nem számít bele:

- előtte folyó hatósági és egyéb eljárások ügyintézési határidejébe,
- bírósági eljárások határidejébe, melyben félként vesz részt,
- a közigazgatási per indítására szolgáló határidőbe,
- szerződésben meghatározott kötelezettség teljesítésének határidejébe,
- az e rendelet hatálya alá nem tartozó szerv előtt folyó olyan eljárási ügyintézési határidejébe, melyben ügyfélként vesz részt, amely vele szemben indult, vagy amely igazgatási szünet alatti megkeresésével jár,
- jogorvoslati eljárás kezdeményezésének határidejébe.

Az igazgatási szünet időtartama alatt **nem kell biztosítani**, hogy az elektronikus ügyintézés keretében **a hivatali tárhelyre érkezett üzenetek minden munkanapon átvételre kerüljenek.**

A **Korm. rendeletben meghatározott időszakra elrendelt igazgatási szünet** időtartama nem számít bele a polgármester, jegyző és közös önkormányzati hivatal ügyintézője hatáskörébe tartozó **államigazgatási ügyek és az önkormányzati hatósági ügyek intézésének határidejébe sem.**

Az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni a munkahely és az álláshelyen ellátott feladatok, illetve a munkakörök sajátosságait, és hogy az igazgatási szünet ne okozzon a szerv közfeladatai ellátásában aránytalanul nagy sérelmet, továbbá biztosítani kell a szerv halaszthatatlan közfeladatainak folyamatos és zavartalan ellátását.

A Korm. rendeletben meghatározott időszaktól eltérő – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény alapján elrendelhető – időszakra eső igazgatási szünetre fenti – a Törvényben foglalt – rendelkezések nem vonatkoznak!

Fentiekre tekintettel – mivel a határidőkre vonatkozó kedvező szabályozás csak abban az esetben érvényesíthető, ha az igazgatási szünet időtartama a Korm. rendeletben meghatározottakkal egybeesik – a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában is erre az időtartamra javaslom az igazgatási szünet elrendelését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megvitatni, és amennyiben indokoltnak tartja az igazgatási szünet elrendelését, úgy szíveskedjen a határozati javaslatban foglaltakat elfogadni.

Zalalövő, 2026. január 30.

Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője 1.

dr. Kovács Ildikó
jegyző

Határozati javaslat:
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján – tekintettel az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendeletre – a Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatalban 2026. decemberének 26. napját követő első munkanaptól 2027. év első munkanapját megelőző nap végéig (2026. december 28. napjától 2027. január 3. napjáig) terjedő időtartamra igazgatási szünetet rendel el.
A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat közzétételére és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. március 1.
Felelős: dr. Kovács Ildikó jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 11-én tartandó ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztő: Cser Gábor polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 39. §-a alapján az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonnyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) vagyonnyilatkozatát. A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat. Az Mötv. 57. §-a szerint, a száz főt meg nem haladó lakosú településen a bizottsági feladatokat a képviselő-testület látja el, így a bizottsági feladatokat Keménfa településen a képviselő-testület látja el.
A vagyonnyilatkozatok ellenőrzése megtörtént, minden kötelezett határidőben eleget tett vagyonnyilatkozatának – hozzátartozóinak nyilatkozatával együtt – leadásával. A polgármester, alpolgármester és képviselő nyilatkozata nyilvános, a hozzátartozóké nem, így azok áttekintésre kerültek, kitöltésük megfelelő volt.
Megállapítom, hogy a vagyonnyilatkozattételi kötelezettségének a polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselő határidőre, az előírásoknak megfelelően eleget tett.

Zalalövő, 2026. február 6.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Határozati javaslat
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a polgármester, az alpolgármester és a helyi önkormányzati képviselő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (3) bekezdése alapján vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségüknek eleget tettek és azt az előírásoknak megfelelően töltötték ki.

Határidő: 2026. február 28.
Felelős: Cser Gábor polgármester

e

26 01 hó 30

Keménfa Község Önkormányzata

Iktatószám:

Melléklet: 4 db

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2025.

Készítette:

Zalaegerszeg, 2026. január 25.

belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

....., 2026.

Zalalövői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője 1.

jegyző

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenrési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld Keménfa Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés a 2025. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte. A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban Hivatal) egyes folyamatainak kockázatain, belső (önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A Hivatalnál saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került. A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt. Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet a Hivatal vezetője elfogadott a záradékolás során.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.
A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2025. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte az Önkormányzatot.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait 1 fő belső ellenőr/belső ellenőrzési vezető igénybevételével biztosította, aki képzési kötelezettségének eleget tett a 2025. évben.

A belső ellenőr feladatait a Hivatal vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte, a funkcionális függetlensége biztosított volt. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában. A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenysége - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

Összeférhetetlenségi esetek a belső ellenőri munka során nem merültek fel.

Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés az Önkormányzat vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készül el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján 4

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése 4

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése 4

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása 5

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása 5

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága 5

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása6

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek 6

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása 6

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők 6

I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása 6

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok 6

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása 6

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján 7

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok 7

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése 7

III. Az intézkedési tervek megvalósítása 8

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- A belső ellenőrzés a 2025. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte:

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak
1.	A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése	Ellenőrzés célja: - szabályszerűség és jogszerűség vizsgálata; Ellenőrzés módszerei: A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése Ellenőrizendő időszak: 2024. év;

A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása az Önkormányzat egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.
A 2025. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.
Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és kiválasztott időszakok alapján a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások, a belső szabályzatok és a különböző gazdasági folyamatok.
A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedte, 15 ellenőri nap felhasználását eredményezte.

- A 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát a 2. számú melléklet tartalmazza.
  Tervtől való eltérés és elmaradt ellenőrzés a 2025. gazdasági évben nem volt.

- Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

- A Hivatalnál a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.
  A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.

- Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet a Hivatal és az Önkormányzat vezetője elfogadott a záradékolás során.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

- Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esettípus	Státusz
-	-	-	-

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján láttam el. A létszámhelyzetet a 1. számú melléklet mutatja be.

- Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását az Önkormányzat sajátosságai és a költségvetési források nem indokolták.

- A 2025. évben a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint az Önkormányzat vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII.23.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazdász) és mérlegképes könyvelői képestéssel rendelkezem, gyakorlati időm 26 év.
  Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4)-(5) bekezdésel alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.

- Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.
  - Szakmai képzés:
    - Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései – 2025. című minősített képzés
  - Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
  - Belső ellenőrök informatikai képzése: -
  - Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések) -

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- Belső ellenőri feladataimat az Önkormányzat vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
- A funkcionális függetlenségemet biztosították.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek

- Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

- Az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe történő belépést biztosították számomra. Ellenőrzésem során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal mindenesetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezésemre álltak.
- A belső ellenőrzéshez szükséges információkkal segítették a munkámat.
- A vizsgálatok során szakértő bevonását nem kellett kezdeményezni.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

- Az ellenőrzésről - az adott ellenőrzésre vonatkozóan - konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintái alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagokat, dokumentumokat.
- A konkrét, iktatott ellenőrzési mappa 15 éves megőrzési idővel az Önkormányzat irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.
- Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.

I/3. A tanácsadói tevékenység bemutatása

- A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadó tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására. A tanácsadó tevékenységre fordított 5 szakértői napot a 3. számú melléklet tartalmazza.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor, az ellenőrzési jelentés tervezet egyeztetése megtörtént.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat
A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése	-	-	-	-

- Az ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági folyamatokra jellemző szabályokat, valamint azok alkalmazását az eljárások során.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Az Önkormányzat által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították a humánerőforrás átláthatóságát.

   A Hivatal által kiadott (önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatok és kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, valamint eredményes felhasználását. A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ében meghatározták a szervezet felépítését, az ügyrendben előírták a feladatokat és felelősségi köröket, az ellenőrzési nyomvonalban rögzítették folyamatokat, elkészítették az integritás szabályzatot.)

   A Hivatalnál (az önkormányzatokra vonatkozóan is) szabályozták a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét.

   A Hivatal működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és az elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.

2. A Hivatal elkészítette (az önkormányzatokra kiterjesztett) **integrált kockázatkezelési rendszerét**, amely tartalmazta - a kockázatok meghatározását és felmérését, a kockázatok elemzését és kezelését, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát, valamint a csalás és korrupció kiszűrését – az integrált kockázatkezelés megfelelő volt a 2025. évben.

3. A Hivatal által belső (az önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatokban is előírt és kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kontrollstratégiák meghatározását, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés ellenőrzését és folytonosságát.

   A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan kialakításra kerül az ellenőrzési nyomvonal.

4. A Hivatalnál (az önkormányzatokra kiterjesztett) kialakított **információáramlás és** kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.

5. A Hivatalnál működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

- A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2025. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte az Az Önkormányzatot. Ez alapján elmondható, hogy lejárt határidejű, továbbá elmaradt intézkedések nem voltak az Önkormányzatnál. (4. számú melléklet)

Szervezeti egység: **Keméndi Község Önkormányzata** **Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása** *1. számú melléklet*

Év: 2024.

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
Sorszám	Ellenőrzött szervezeti egység	Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzés megnevezése	Intézkedést igénylő megállapítás	Intézkedés	A javaslat végrehajtásáért felelős	Intézkedés végrehajtására előírt határidő	A határidő módosítása esetén az új határidő	Az intézkedés végrehajtásáról történő tájékoztatás időpontja	Az intézkedés végrehajtásáról történő tájékoztatás módja	Megjegyzés	Az intézkedés végrehajtásáról történő tájékoztatás időpontja (NEM)	Az intézkedés végrehajtásának mellőzése, illetve elmaradása okának megjelölése	A kockázat csökkentése érdekében tett további lépések	Az intézkedés végrehajtásának ellenőrzése	Egyéb információ
1.	1/2025.	Keméndi Község Önkormányzata	A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Megjegyzések:

- Az é.e. bontásban vezetett nyilvántartásban fokozottan ügyelni kell a tárgyévben december 31-ig végre nem hajtott intézkedések következő évre történő átvezetésénél.
- Amennyiben egy javaslat több szervezeti egységet érint, más-más felelősséggel, akkor külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.
- A 4. oszlopban azokat a megállapításokat kell feltüntetni, amelyek intézkedést vonnak maguk után.
- A 9. oszlopban az intézkedés felelősének beosztását és a szervezeti egységet kell beírni.
- A 10. oszlopban az intézkedési tervben szereplő, az intézkedés végrehajtására vonatkozó határidőt kell szerepeltetni. Törekedni kell a konkrét dátum kijelölésére, kerülni kell a „folyamatos" megjelölést, illetve a nem konkrét dátumokat.
- A 11. oszlopban a módosított határidőt és/vagy feladatot kell megjelölni, attól függően, hogy mire vonatkozott a módosítás, illetve amennyiben nem volt semmilyen módosítás, „NEM" jelzéssel kell ellátni.
- A 12. oszlopban, ha az intézkedés végrehajtása megtörtént, a dátumot, ha nem történt meg akkor „NEM"-et kell beírni.
- A 15. oszlopban az intézkedés nem teljesülése esetén tett lépéseket kell rögzíteni pl. felelősségre vonás; új felelős kijelölése.
- A 16. oszlopban van lehetőség egyéb, az intézkedéssel kapcsolatos információ rögzítésére. Indokolnes feltüntetni például az éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén, a következő évi nyilvántartásba való átvezetést.

Zalakövesd, 2026.01.25.

belső ellenőrzési vezető

Létszám és erőforrás[1]

1. számú melléklet

	Fejezet / Helyi önkormányzat Kemenfa Község Önkormányzata	Belső ellenőr kapcsolat jogviszonyban[2]				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshely (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)[4]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
	Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	30,00	30,00	30,00	30,00
I	Fejezet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen Kemenfa Község Önkormányzata							1,00	1,00	30,00	30,00	30,00	30,00
II	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	0,00
2	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	0,00
3	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	0,00
n.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	0,00

[1] A részmunkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kérjük feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kérünk kerekíteni.
Vegyünk egy példát! 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órás foglalkoztatása, azaz hatórás részmunkaidő esetén 0,75 fő (6 óra /8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

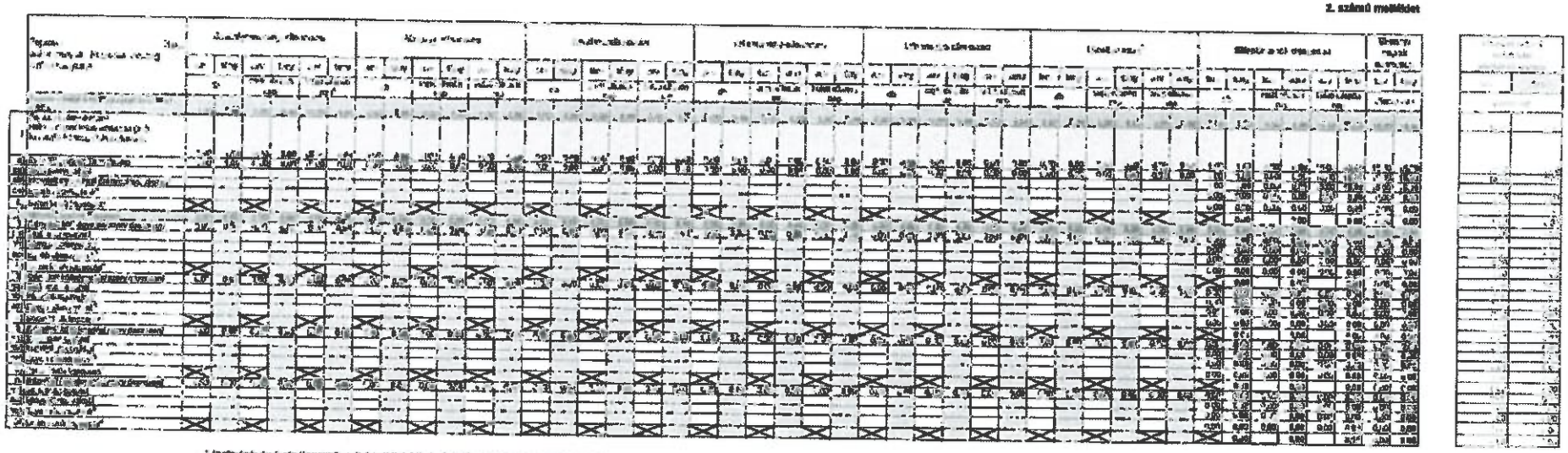
[2] Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

[3] Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása (Ekr. 16. §).

[4] A betöltendő álláshely és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezeti egységnél foglalkoztatható ellenőrök számát.

Előadóterem[1]

2. számú melléklet



[1] Az előadóterem, gyülekezőhelyiség, konferenciaterem, tanácskozóterem, tárgyaló, oktatóterem, szemináriumi terem, kiállítóterem, a kiállítási terület, a kiállítási csarnok, a kiállítási pavilon, a kiállítási sátor, a kiállítási standterület, a kiállítási szabadterület, a kiállítási szabadtér, a kiállítási szabadtéri terület, a kiállítási szabadtéri standterület, a kiállítási szabadtéri pavilonterület, a kiállítási szabadtéri sátorterület, a kiállítási szabadtéri csarnokterület, a kiállítási szabadtéri pavilon, a kiállítási szabadtéri sátor, a kiállítási szabadtéri csarnok, a kiállítási szabadtéri standterület, a kiállítási szabadtéri pavilonterület, a kiállítási szabadtéri sátorterület, a kiállítási szabadtéri csarnokterület

Tevékenységek

3. számú melléklet

Ellenőrzést végző: Önkormányzat, Kamarai, Közös Önkormányzatok	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás igénybevétele		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		számított nap	
1.																						
a) Saját ellenőrzés összesen (= b) Önkormányzat összesen)	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítószervi szint)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Saját kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. (irányított költségvetési szerv összesen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Saját kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. (irányított költségvetési szerv összesen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Saját kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. (irányított költségvetési szerv összesen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Saját kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. mellékletet AO-AR oszlopokban található adataival. Ezek a cellák hivatkozásokat, képleteket tartalmaznak, melyeket kérünk nem felülírni (kivéve a sorok másolása miatti újra-képletezés szükségessége esetén).

2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzést feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5 A tanácsadás saját ellenőri napok száma. A tanácsadás ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6 A tanácsadás külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

8 Során kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

Intézkedések megvalósítása[1] külső ellenőrzés javaslatai alapján

4a. számú melléklet

	Fejezet / Helyi önkormányzat. Keménfa Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések[2]	Tárgyévi intézkedések[3]	Ebből végrehajtott[4]	Megvalósítási arány
		db[5]			%
	Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I.	Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen Keménfa Község Önkormányzata				#ZÉRÓOSZTÓ!
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
2.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!

[1] Csak beszámoláshoz!

[2] Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

[3] Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

[4] Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

[5] Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Intézkedések megvalósítása[1] belső ellenőrzés javaslatai alapján

4b. számú melléklet

	Fejezet / Helyi önkormányzat: Keménfa Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések[2]	Tárgyévi intézkedések[3]	Ebből végrehajtott[4]	Megvalósítási arány
		db[5]			%
	Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I.	Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen Keménfa Község Önkormányzata				#ZÉRÓOSZTÓ!
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.	*[irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
2.	*[irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	*[irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	*[irányított költségvetési szerv neve]*				#ZÉRÓOSZTÓ!

[1] Csak beszámoláshoz!

[2] Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

[3] Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

[4] Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

[5] Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

ELŐTERJESZTÉS

Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 11-én tartandó ülésére

Tárgy: Keménfa Község Önkormányzata közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervének elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI Rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Keménfa Község Önkormányzata vonatkozásában a közművelődési alapszolgáltatás közösségi színtér keretein belül, a Kultúrház Integrált Közösségi Tér által biztosított. A közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási terve határidőben elkészült, fenntartói jóváhagyása szükséges.

Keménfa, 2026. február 5.

Keménfa Község Polgármestere

Cser Gábor
polgármester

Határozati javaslat:
Keménfa Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közművelődési közösségi színtér 2026. évi Szolgáltatási tervét az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: 2026. március 1.
Felelős: Cser Gábor polgármester

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026
Település neve	Keménfa
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Kultúrház Integrált Közösségi Tér
Közművelődési intézmény székhely címe	8995 Keménfa, Petőfi S. u. 34.
Ellátott alapszolgáltatások	1.A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. 2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. 3. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.
Felelős vezető neve	Cser Gábor, polgármester
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Zsirka Erika, közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	6303598356
Kitöltő e-mail címe	kozmuvelodesfajin@gmail.com

ÉVES MUNKATERV

Keménfa-Közösségi színtér Szolgáltatási terve 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

	Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Czoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap. .)
Közművelődési alapszolgáltatások	**Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása**	Közművelődési szakember bére						1 682 000					
		Kézművesfoglalkozás	közösségépítés	farsang, húsvét, karácsony	25 fő/alkalom	közösségi színtér	helyi lakosok	100 000					
		Fórumok	észrevételek illetve a lehetőségek és célok feltárása	évi 2x	50 fő	közösségi színtér	helyi lakosok						
		Működési költségek,felújítás						349 000					
	A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Idősek köszöntése	közösségi aktivitás fejlesztése	augusztus	35 fő	közösségi színtér	helyi lakosok	50 000					
	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Májusfa állítás	hagyományörzés, közösségépítés	április	40 fő	park	helyi lakosok	20 000					
		Májusfa kitáncolása	hagyományörzés, közösségépítés	május	40 fő	park	helyi lakosok						
		Hídi Vásár	hagyományörzés, közösségépítés	július	200 fő	szerviz út melletti rét	helyi és környező települések lakosai	200 000					
		Szüreti mulatság	hagyományörzés, közösségépítés	szeptember	200 fő	focipálya	helyi és környékbeli lakosok	300 000					
		Télapó várás	közösségépítés	december	40 fő	közösségi színtér	helyi lakosok	200 000					
		Advent	közösségépítés, hagyományörzés	december	50 fő	közösségi színtér	helyi lakosok	150 000					
							ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA						
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-velődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.												
	Rendezvény/program/projekt 2.												
	Rendezvény/program/projekt 3.												
	Rendezvény/program/projekt 4.												
							Éves mukatervben szereplő bevételek összesítése	**3 051 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
							ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)	**3 051 000**					

Jóváhagyási záradék

Keménfa Község Önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2026. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határoztatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.